УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино № 149-ОД от 27.08.2017 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 12» Д. САВИНО НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

 создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12» д. Савино (далее – МКДОУ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МКДОУ).

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполне			
1.Нормативное обеспечение противодействия коррупции						
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг		Постоянно			
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	январь 2019			
1.3	Организация работы по ознакомлению работников МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	делопроизводитель	Постоянно			
1.4	Размещение на официальном сайте МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в области образования	ответственный за работу с сайтом	Постоянно			
	2. Создание организационно-управленческой базы антикорру	упционной деятельно	сти в ДОУ			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2018-2019 уч.год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	заведующий	Август 2018г., течении года			
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	заведующий	сентябрь 2018			
2.3	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях	заведующий	Постоянно			
2.4	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	ответственный за работу с сайтом	Постоянно			
2.5	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	заведующий	Ежеквартальн			
Z.O	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат	Ежемесячно			
3. Op	ганизация мониторинга коррупции, коррупционных факторог	в и мер антикоррупци	юнной полити			
	I	заведующий	Два раза в год декабрь, июнь			
3.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	заведующий	Постоянно			
3.3	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	заведующий	2 раза в год			
3.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Мед.сестра	1 раз в 10 дне			
4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения						
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы:	заведующий				

	О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования; Информация сотрудников правоохранительных органов, Министерства образования Нижегородской области о коррупционной обстановке в сфере образования		ежеквартальн по мере поступления			
4.2	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий	Ответственное лицо	Декабрь			
4.4	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Воспитатель	Март			
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностьк						
5.1	\mathbb{I}_{N} (Leternia) can NP 12 \mathbb{N} in Carindo inerty in a number of allian of	ответственный за работу с сайтом	Постоянно			
5.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности МКДОУ за 2017-2018 учебный год	заведующий	Сентябрь			
5.3	Контроль за размещением на информационных стендах и сайте образовательной организации информации о телефоне доверия министерства образования Тульской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	заведующий	Постоянно			
5.4	Осуществление приема граждан администрацией ДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	заведующий	Постоянно			
5.6	Обсуждение антикоррупционной темы на заседаниях совета родителей ДОУ	заведующий	В течение года			
	6.Совершенствование взаимодействия с правоохра	н <mark>ительными органа</mark> м	ıu			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	заведующий	по согласован			

Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ	Γ,	В. Мухина