

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино
№ 166-ОД от 29.09.2015 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 12» Д.
САВИНО
НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель:

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12» д. Савино (далее – МКДОУ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МКДОУ).

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения.
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг		Постоянно
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	январь 2016
1.3	Организация работы по ознакомлению работников МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	делопроизводитель	Постоянно
1.4	Размещение на официальном сайте МКДОУ «Детский сад № 12» д. Савино проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в области образования	ответственный за работу с сайтом	Постоянно
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в ДОУ			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2015-2016 уч.год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	заведующий	сентябрь 2015, в течении года
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	заведующий	сентябрь 2015
2.3	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях	заведующий	Постоянно
2.4	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	ответственный за работу с сайтом	Постоянно
2.5	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	заведующий	Ежеквартально
2.6	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат	Ежемесячно
3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
3.1.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	заведующий	Два раза в год декабрь, июнь
3.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	заведующий	Постоянно
3.3	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	заведующий	2 раза в год
3.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Мед.сестра	1 раз в 10 дней

4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения			
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы: О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования; Информация сотрудников правоохранительных органов, Министерства образования Нижегородской области о коррупционной обстановке в сфере образования	заведующий	ежеквартально по мере поступления
4.2	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий	Ответственное лицо	Декабрь
4.4	Проведение выставки рисунков «Я и мои права...»	Воспитатель	Март
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1	Информационное обеспечение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 12» д. Савино доступа к информации о деятельности ДОУ.	ответственный за работу с сайтом	Постоянно
5.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности МКДОУ за 2014-2015 учебный год	заведующий	Сентябрь
5.3	Контроль за размещением на информационных стендах и сайте образовательной организации информации о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	заведующий	Постоянно
5.4	Осуществление приема граждан администрацией ДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	заведующий	Постоянно
5.6	Обсуждение антикоррупционной темы на заседаниях совета родителей ДОУ	заведующий	В течение года
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	заведующий	по согласованию

Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ _____ Г.В. Мухина